



Contact

for German nationals and applicants  
with German higher education entrance  
qualification

Phone +49 7071 29-74444  
studsek@uni-tuebingen.de

for non-EU/EEA citizens

BA/Staatsex.: study@uni-tuebingen.de  
Master: study.master@uni-tuebingen.de

**Application number: 458318**

Tübingen, 05 July 2022

University of Tübingen • Geschwister-Scholl-Platz • 72074 Tübingen

Kushal Kisholoy Chakraborty  
Bt Road Sodepur  
700115 Kolkata  
INDIEN

Date of birth: 15 February 1998

Citizenship: Indien

**Admission notice**

Dear Mr. Chakraborty,

We are pleased to inform you that you have been admitted to the following program:

Degree Program	<b>Master Bioinformatik/Bioinformatics</b>
Regular duration of study	4 semesters
Language of instruction	English/German
Start of studies	1. semester, in winter semester 2022/2023

To accept your offer of admission, you must enroll by 07 October 2022 (cut-off date). On the following page are instructions for completing your enrollment in Tübingen. Failure to complete your enrollment by this deadline will result in revocation of the acceptance and offer of admission.

Please also note the general requirements for enrollment and any subject-specific requirements on the following page.

Yours sincerely,

Division of Student Affairs

Translation

Only the original version in german is legally binding



## Requirements for final enrollment

### Subject-specific requirements:

Variant A.

It is recommended that the student enrolls in German classes to help for the daily life.

### Enrolling as a student in Tübingen

To accept your offer of admission: Log in to the ALMA-Portal: <https://alma.uni-tuebingen.de> with your application User ID and your password. Accept your offer of admission by clicking on the Button "Not Student at Uni Tübingen? Start request for enrollment here!", which will give you access to the online enrollment request form. After completing online enrollment request please print the PDF document, sign it and hand it in - with all other required documents - to Student Administration. Promptly upon arriving in Tübingen please come to the office of international admissions

**Universität Tübingen, Dez IV/4, Beratung und Zulassung internationaler Studierender, Master Office, Nauklerstr. 2, 72074 Tübingen**

There you must present

- your signed registration form (saved from online registration), this letter of admission, your university degree certificate, your academic transcript and your language certificates (certified copies or originals plus copies)

After that, you must present the following documents to enroll:

- the signed registration form
- this letter of admission
- proof of health insurance
- one passport-format photograph of yourself
- a copy of the data page of your passport

Please also read the information on enrolling here: <https://uni-tuebingen.de/en/846>

The university also invites you to attend our orientation week!

Details here: <http://www.uni-tuebingen.de/en/3941>



**Kontakt**

**für Deutsche und  
BildungsinländerInnen**

**Telefon +49 7071 29-74444**  
studsek@uni-tuebingen.de

**für internationale BewerberInnen**

BA/Staatsex.: study@uni-tuebingen.de  
Master: study.master@uni-tuebingen.de

**Bewerbungsnummer: 458318**

Tübingen, 05.07.2022

Universität Tübingen • Geschwister-Scholl-Platz • 72074 Tübingen

Kushal Kisholoy Chakraborty  
Bt Road Sodepur  
700115 Kolkata  
INDIEN

Geburtsdatum: 15.02.1998  
Staatsangehörigkeit: Indien

**Zulassungsbescheid**

Sehr geehrter Herr Chakraborty,

wir freuen uns, Sie zum Studium an der Eberhard Karls Universität Tübingen zulassen zu können:

Studiengang	<b>Master Bioinformatik/Bioinformatics</b>
Regelstudienzeit	4 Semester
Unterrichtssprache	Englisch/Deutsch
Studienbeginn	1. Fachsemester, im Wintersemester 2022/2023

Wenn Sie die Zulassung annehmen möchten, müssen Sie sich bis 07.10.2022 (Ausschlussfrist) einschreiben. Wie Sie die Einschreibung (Immatrikulation) vornehmen können, wird auf der nächsten Seite beschrieben. Sollten Sie diese Einschreibefrist versäumen, wird der Zulassungsbescheid unwirksam und Sie verlieren den Anspruch auf diesen Studienplatz.

Bitte beachten Sie auch die Voraussetzungen zur Immatrikulation bzw. die vom Fach gesetzten Voraussetzungen auf der nächsten Seite.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Dezernat Studierende

Rechtsbehelfsbelehrung:

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Klage beim Verwaltungsgericht Sigmaringen, Karlstr. 13, 72488 Sigmaringen erhoben werden.



## Voraussetzungen zur Immatrikulation

### Voraussetzungen des Fachs:

Variant A.

It is recommended that the student enrolls in german classes to help for the daily life.

### Was muss ich tun, um mich einzuschreiben (zu immatrikulieren)?

Dazu loggen Sie sich mit Ihrem Account im ALMA-Portal ein (<https://alma.uni-tuebingen.de>). Bei dem Antrag, für die Sie das Zulassungsangebot erhalten haben, wird Ihnen die Schaltfläche "Nicht Student/-in Uni Tübingen? Immatrikulation hier beantragen!" angezeigt. Mit einem Klick können Sie hier zunächst online den Immatrikulationsantrag starten, wenn Sie sich für den angebotenen Studienplatz einschreiben wollen. Nach Abschluss des Onlineverfahrens drucken Sie den Immatrikulationsantrag (PDF- Dokument) aus, unterschreiben diesen und reichen diesen mit den erforderlichen Unterlagen in der Studierendenabteilung ein.

**Nach Ihrer Ankunft in Tübingen** kommen Sie bitte mit Ihrem unterschriebenen Immatrikulationsantrag und vorliegender Zulassung, Ihrem Abschlusszeugnis der Universität, dem akademischen Transcript und den Sprachzeugnissen (beglaubigte Kopien oder Originale mit Kopien) zur:

**Universität Tübingen, Dez IV/4, Beratung und Zulassung internationaler Studierender, Master Office, Nauklerstr. 2, 72074 Tübingen**

Danach reichen Sie zur Einschreibung ein:

- den unterschriebenen Immatrikulationsantrag
- vorliegende Zulassung
- den Nachweis einer Krankenversicherung
- ein Foto im Passbildformat
- eine Passkopie
- weitere Unterlagen werden ggf. bei der Immatrikulation nachgefordert; Informationen finden Sie auch hier: <https://uni-tuebingen.de/de/846>

Hinweise zu den Einführungsveranstaltungen finden Sie hier:

<http://www.uni-tuebingen.de/de/3941>



Universität Tübingen • Geschwister-Scholl-Platz • 72074 Tübingen

Kushal Kisholoy Chakraborty  
Bt Road Sodepur  
700115 Kolkata  
INDIEN

**Studiengebühren für Internationale Studierende  
Studiengang: Master Bioinformatik/Bioinformatics  
- Gebührenbescheid -**

Sehr geehrter Herr Chakraborty,

es ergeht folgender

### Gebührenbescheid

1. Sie werden verpflichtet, während der Dauer Ihrer Immatrikulation im oben genannten Studiengang an der Eberhard Karls Universität Tübingen, eine Studiengebühr in Höhe von 1.500 Euro je Semester an die Eberhard Karls Universität Tübingen zu zahlen.
2. Die Studiengebühr wird erstmalig für das Wintersemester 2022/2023 mit der Stellung des Antrages auf Immatrikulation in voller Höhe fällig. In den folgenden Semestern wird die Studiengebühr bis zum Ende der Rückmeldefrist, in jedem Sommersemester bis 15. Februar und in jedem Wintersemester bis 15. August, in voller Höhe fällig.
3. Der Gebührenbescheid wird gegenstandslos,
  - a) wenn Sie nicht im zugelassenen Studiengang zum Wintersemester 2022/2023 an der Eberhard Karls Universität Tübingen immatrikuliert werden,
  - b) sobald die Exmatrikulation gemäß § 4 Absatz 2 Satz 2 und 3 Landeshochschulgebührengesetz (LHGebG) erfolgt ist,
  - c) wenn Sie nachweisen, dass Sie die Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaates der Europäischen Union oder eines anderen Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum besitzen,
  - d) wenn Sie nachweisen, dass Sie eine inländische Hochschulzugangsberechtigung im Sinne von § 3 Absatz 2 LHGebG besitzen.



### **I. Begründung**

Rechtsgrundlage für die Erhebung der Studiengebühr ist § 3 Absatz 1 Landeshochschulgebührengesetz (LHGebG). Danach erhebt die Hochschule für das Land von Studierenden, die nicht die Staatsangehörigkeit eines Mitgliedsstaates der Europäischen Union oder eines anderen Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum besitzen (Internationale Studierende), für ihr Lehrangebot in grundständigen Studiengängen und konsekutiven Masterstudiengängen Studiengebühren.

Die Studiengebühr für Internationale Studierende (Studiengebühr) beträgt gemäß § 4 Absatz 1 Satz 1 LHGebG pro Semester 1.500 Euro. Sie gehören zu der Gruppe der Internationalen Studierenden gemäß § 3 Absatz 1 LHGebG. Eine Ausnahme nach § 5 LHGebG konnte nicht festgestellt werden. Daher sind Sie gebührenpflichtig.

Am Ende des Online Antrags auf Immatrikulation erhalten Sie die Rechnung mit Angabe der Bankverbindung, auf die Sie die Studiengebühr nach Erhalt der Rechnung überweisen müssen. Die Zahlungen für die folgenden Semester sind jeweils innerhalb der Rückmeldefrist fällig und an die Universität Tübingen zu überweisen.

### **II. Elektronisches Verfahren**

Die Eberhard Karls Universität Tübingen führt das Verfahren zur Gebührenerhebung elektronisch durch. Insbesondere Anhörungen, Mitteilungen und Entscheidungen, die im Zusammenhang mit der Gebührenerhebung stehen sowie die Bekanntgabe von Verwaltungsakten (Bescheiden) erfolgen elektronisch.

### **III. Rechtsbehelfsbelehrung**

Gegen den Bescheid kann Klage erhoben werden. Die Klage ist innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe dieses Bescheids beim Verwaltungsgericht Sigmaringen, Karlstraße 13, 72488 Sigmaringen, bei der Geschäftsstelle des Gerichts einzureichen.

Gez.: Christiane Topp  
Leiterin der Studierendenabteilung

Dieser Bescheid wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig gemäß § 37 Absatz 5 Landesverwaltungsverfahrensgesetz (LVwVfG).

## **Hinweise**

### **Bezahlung der Studiengebühr**

Bitte beachten Sie, dass die Immatrikulation erst dann vollständig erfolgt ist und die Rückmeldung erst dann vollzogen wird, wenn die Studiengebühr und die weiteren Beiträge (in der Regel Studierendenwerksbeitrag, Verwaltungskostenbeitrag, Beitrag zur Verfassten Studierendenschaft) entrichtet wurden. Die Rechnung erhalten Sie über das Portal ALMA: <https://alma.uni-tuebingen.de>. Nach der Bearbeitung Ihrer vollständigen Unterlagen in der Studierendenabteilung sowie der Bezahlung der Studiengebühr und der weiteren Beiträge, steht Ihnen die Studienbescheinigung auf ALMA zur Verfügung. Die Studienbescheinigung können Sie ausschließlich in Ihrem Studierendenkonto auf ALMA abrufen und ausdrucken. Dort erreichen Sie über den Menüpunkt "Mein Studium" den Bereich "Studienservice". Hier wird Ihnen in der Registerkarte "Bescheinigungen" die Studienbescheinigung angeboten.

### **Gebührenaussnahmen**

Wenn Sie eine Ausnahme von der Studiengebühr geltend machen wollen, dann füllen Sie das „Auskunftsformular für Internationale Studierende“ aus und senden es zusammen mit den dazugehörigen Nachweisen innerhalb von zwei Wochen per Post an die Studierendenabteilung. Das "Auskunftsformular für Internationale Studierende" finden Sie unter <https://www.uni-tuebingen.de/>



de/104484. Im „Auskunftsformular für Internationale Studierende“ sind die Ausnahmetatbestände aufgeführt.

### **Gebührenbefreiung**

Von der Gebührenpflicht können Studierende auf Antrag befreit werden,

- während Zeiten der Beurlaubung, sofern der Beurlaubungsantrag vor Beginn der Vorlesungszeit gestellt wurde,
- während eines Studiensemesters, in dem das Praktische Jahr nach der Approbationsordnung für Ärzte absolviert wird,
- während eines praktischen Studiensemesters, das Bestandteil der Regelstudienzeit ist,
- die eine Aufenthaltsgestattung nach § 55 Absatz 1 Asylgesetz und eine Staatsangehörigkeit eines Herkunftslandes mit einer Schutzquote von 50 % oder mehr besitzen,
- bei denen sich eine Behinderung im Sinne des § 2 des Neunten Buches Sozialgesetzbuch erheblich studienerschwerend auswirkt.

Wichtig: Die Anträge auf Gebührenbefreiung müssen gemäß § 10 Absatz 3 Satz 2 LHGebG spätestens vor Beginn der jeweiligen Vorlesungszeit vorliegen. Einen Hinweis auf die Vorlesungszeit finden Sie unter <https://uni-tuebingen.de/de/4168>. Bitte verwenden Sie dafür Anträge, die Sie unter <https://www.uni-tuebingen.de/de/104484> finden.

### **Mitwirkungspflichten**

Sie sind gemäß § 10 Absatz 1 Satz 3 LHGebG verpflichtet, Änderungen in den Verhältnissen, die für die Ausnahme, Befreiung oder Ermäßigung erheblich sind oder über die im Zusammenhang mit der Ausnahme, Befreiung oder Ermäßigung Erklärungen abgegeben worden sind, unverzüglich mitzuteilen.

### **Rückerstattung**

Die Rückerstattung bereits gezahlter Studiengebühren kommt dann in Betracht,

- wenn Sie Ihre Immatrikulation noch vor Beginn des Semesters zurücknehmen,
- wenn Sie nach Beginn des Semesters, aber noch innerhalb eines Monats nach Beginn der Vorlesungszeit exmatrikuliert werden (In diesem Fall müssen Sie einen Antrag auf Exmatrikulation und einen Antrag auf Rückerstattung in der Studierendenabteilung einreichen. Die Anträge finden Sie unter <https://uni-tuebingen.de/en/851>),
- wenn eine Studiengebühr trotz Vorliegens der Voraussetzungen für eine gesetzliche Ausnahme erhoben wurde, weil die Voraussetzungen bis zur Immatrikulation oder Rückmeldung nicht nachgewiesen werden konnten,
- wenn die Voraussetzungen für eine gesetzliche Ausnahme binnen eines Monats nach Beginn der Vorlesungszeit eintreten,
- wenn Ihr Antrag auf Gebührenbefreiung bewilligt wird.

### **Hinweise zur Rechtsbehelfsbelehrung**

Bitte beachten Sie, dass eine Klage gemäß § 80 Absatz 2 Satz 1 Nummer 1 Verwaltungsgerichtsordnung (VwGO) keine aufschiebende Wirkung entfaltet und Sie daher eine Klageerhebung nicht von der Zahlungspflicht entbindet. Dies gilt im Übrigen auch für den Fall, dass Sie einen Antrag auf Befreiung von der Studiengebühr bei der Eberhard Karls Universität Tübingen stellen sollten.

### **Weitere Informationen**

Weitere Informationen zu den Studiengebühren finden Sie unter: <https://www.uni-tuebingen.de/de/31479>

### **Kontakt**

Bei Fragen können Sie sich in der Studierendenabteilung bei der Studiengebührenstelle informieren. Sprechstunde: <https://www.uni-tuebingen.de/de/32150>. Tel: 07071/29-74212.







**ONLY THE GERMAN VERSION OF THIS OFFICIAL NOTIFICATION IS LEGALLY BINDING. THE ENGLISH VERSION IS SOLELY PROVIDED FOR INFORMATION PURPOSES.**

**Tuition Fees for International Students**  
**Regarding: Subject and Degree (see German version)**  
**Official Notification of Tuition Fees**

Dear Sir or Madam,

We hereby issue the following

**Official Notification of Tuition Fees:**

1. You are obliged to pay the tuition fee of EUR 1,500 per semester to the Eberhard Karls Universität Tübingen for a first degree program or consecutive master's program at the Eberhard Karls Universität Tübingen.
2. The tuition fee for your first semester winter semester 2022/2023 is due, in full, upon submission of the application for enrollment. The tuition fees for the following semesters are due on re-enrollment until 15 February for each summer semester and until 15 August for each winter semester.
3. This Official Notification of Tuition Fees will become devoid of purpose
  - a) if you are not enrolled in the admitted study programme at the Eberhard Karls Universität Tübingen on winter semester 2022/ 2023,
  - b) upon termination of your enrollment according to § 4 paragraph (2) items (2) and (3) of the Act on Fees in Higher Education of the Land of Baden-Württemberg (Landeshochschulgebührengesetz, LHGebG),
  - c) if you present proof to the University that you are a citizen of a European Union (EU) or European Economic Area (EEA) country,
  - d) if you present proof that you have a German higher education entrance qualification as defined by § 3 paragraph (2) LHGebG.



## **I. Reasons**

The legal basis for the collection of tuition fees is § 3 paragraph (1) of the Act on Fees in Higher Education of the Land of Baden-Württemberg (Landeshochschulgebührengesetz, LHGebG). The Act stipulates that the higher education institution charges tuition fees for students who are not nationals of an EU member state or a state party to the Agreement on the European Economic Area ("international students"), and who are taking up a first degree program or consecutive master's program at the institution.

According to § 4 paragraph (1) item (1) LHGebG, the tuition fees for international students amount to EUR 1,500 per semester. You are an international student as defined in § 3 paragraph (1) LHGebG. Any exception under § 5 LHGebG could not be terminated. You are therefore subject to the tuition fee.

Upon online enrollment, you will receive the invoice including details of the bank account into which you must transfer the tuition fee upon receipt of the invoice. Payments for subsequent semesters are to be transferred to the University of Tübingen within the respective re-enrollment period.

## **II. Electronic procedure**

The University of Tübingen carries out the fee collection electronically. In particular, hearings, communications and decisions in connection with the collection of fees as well as notification of decisions, are made electronically.

## **III. Information on rights to appeal**

You can appeal this notification at the Verwaltungsgericht Sigmaringen, Karlstraße 13, 72488 Sigmaringen, within one month of its issuance.

Signed: Christiane Topp  
Head of Student Administration

This notice was issued electronically and is valid without signature in accordance with § 37 paragraph (5) of the Administrative Procedure Act of Baden-Württemberg (Landesverwaltungsverfahrensgesetz, LVwVfG).

## **Please note**

### **Payment of the tuition fee**

Please note that enrollment and re-enrollment can only be completed after the tuition fee and any other required fees (usually student services fee, administration fee and student union fee) have been paid. You will receive the invoice during online enrollment from your ALMA student account via the ALMA portal: <https://alma.uni-tuebingen.de>. After dealing with your complete documents at Student Administration and the payment of the tuition fee and the other required fees, you will get the certificate of enrolment. You can retrieve and print the certificate of enrolment from your ALMA student account only. From there you can access the "Study Service" area via the "My Studies" menu item. Here you will find the certificate of enrolment in the "Certificates" tab.

### **Exceptions**

If you wish to claim an "exception" from tuition fees, you have to complete the "Information Form for International Students" and send it, together with the relevant supporting documents, by post to Student Administration within two weeks. You can find the form at: <https://www.uni-tuebingen.de/de/104484>. All exceptions are listed in the "Information Form for International Students".



### Exemptions

Upon application, students may be exempted from the tuition fee

- for an academic leave of absence if the application for an academic leave of absence was submitted before the beginning of the lecture period,
- for semesters during which they are completing a placement year in accordance with the Licensing Regulations for Physicians (Approbationsordnung für Ärzte),
- for a placement semester which is part of their regular studies,
- if they have been granted permission to remain pending the asylum decision according to § 55 paragraph (1) of the Asylum Act (Asylgesetz, AsylG) and are a national of a country with a recognition rate of at least 50%,
- if they have a disability as defined by § 2 of the Ninth Social Code (Neuntes Sozialgesetzbuch, SGB IX) which causes them considerable difficulties during their studies.

Important: According to § 10 paragraph (3) item (2) LHGebG, applications for an exemption from the tuition fee must be submitted at the latest before the beginning of the respective lecture period. You can find information on the lecture period under <https://uni-tuebingen.de/de/4168>. Please use the forms available at <https://www.uni-tuebingen.de/de/104484>.

### Obligation to cooperate

According to § 10 paragraph (1) item (3) LHGebG, you are obliged to immediately disclose any changes relevant for the obligation to pay tuition fees, the fulfillment of the exception criteria, the exemption from or reduction of tuition fees, or which have been object of declarations relevant for the obligation to pay tuition fees, the fulfillment of the exception criteria, the exemption from or reduction of tuition fees.

### Refund

Tuition fees, which have already been paid, may be reimbursed,

- if you withdraw your enrollment before the beginning of the semester,
- if your enrollment is terminated following the start of semester but within one month of the start of the lecture period (In this case you must submit both an application for termination of enrollment and an application for a refund to Student Administration. Both application forms you can find under: <https://uni-tuebingen.de/en/851>),
- if a tuition fee was charged because, even though the requirements for a legal exception had been met, the requirements could not be documented at the time of enrollment or re-enrollment,
- if the requirements for a legal exception will be met within one month of the start of the university lecture period,
- if your application for an exemption from the tuition fee is approved.

### Notes on the right to appeal

Please note that any appeal under § 80 paragraph (2) item (1) number (1) Verwaltungsgerichtsordnung (VwGO) does not have the effect of suspending the process and does not release you from payment obligations. This is also the case if you apply to be exempted from tuition fees at the University of Tübingen.

### Further Information

Please find further information about tuition fees here: <https://www.uni-tuebingen.de/de/31479>

### Contact



In case of further questions, please contact the tuition fee point at Student Administration. Office hours:  
<https://www.uni-tuebingen.de/de/32150>. Phone: 07071/29-74212.

Email: [studiengebuehren@zv.uni-tuebingen.de](mailto:studiengebuehren@zv.uni-tuebingen.de).